

## THÔNG BÁO

**phân công cán bộ, chuyên viên Phòng Tổng hợp theo dõi,  
tổng hợp các lĩnh vực, một số đơn vị, cấp ủy trực thuộc Tỉnh ủy**

-----

Thực hiện Quyết định số 3004-QĐ/TU ngày 17/5/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy và mối quan hệ công tác của Văn phòng Tỉnh ủy; theo đề nghị của Trưởng phòng Tổng hợp, Chánh Văn phòng Tỉnh ủy thông báo phân công cán bộ, chuyên viên Phòng Tổng hợp theo dõi, tổng hợp các lĩnh vực và một số đơn vị, cấp ủy trực thuộc Tỉnh ủy như sau:

**1. Đồng chí Lê Văn Chung - Trưởng phòng**, phụ trách chung và trực tiếp tham mưu, tổng hợp lĩnh vực xây dựng Đảng, xây dựng chính quyền; nông nghiệp, xây dựng nông thôn mới; quốc phòng - an ninh. Theo dõi:

- Ban Tổ chức Tỉnh ủy, Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy, Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy, Đảng đoàn HĐND tỉnh, Ban Cán sự đảng UBND tỉnh, Đảng ủy Khối Cơ quan và Doanh nghiệp tỉnh, Trường Chính trị tỉnh; Sở Nội vụ, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Văn phòng Điều phối xây dựng NTM, Viện Nông nghiệp Thanh Hóa; các đảng ủy: Công an tỉnh, Quân sự tỉnh, Bộ đội Biên phòng tỉnh.

- Thành ủy thành phố Thanh Hoá, Thành ủy Sầm Sơn và các Huyện ủy: Quảng Xương, Thọ Xuân.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của lãnh đạo Văn phòng Tỉnh ủy.

**2. Đồng chí Doãn Đình Tiến - Phó trưởng phòng**, tham mưu, tổng hợp lĩnh vực văn hóa - thể thao và du lịch; giáo dục và đào tạo; tư pháp, nội chính, phòng chống tham nhũng, tiêu cực, lãng phí; tiếp dân, xử lý đơn thư. Theo dõi:

- Ban Nội chính Tỉnh ủy; các ban cán sự đảng: Viện Kiểm sát nhân dân tỉnh, Tòa án nhân dân tỉnh; Thanh tra tỉnh, Cục Thi hành án dân sự tỉnh, Cục Quản lý thị trường; các Sở: Tư pháp, Giáo dục và Đào tạo, Văn hóa - Thể thao và Du lịch; Trường ĐH Hồng Đức, Trường ĐH Văn hóa - Thể thao và Du lịch, Trường THPT Chuyên Lam Sơn, Hội Khuyến học tỉnh; Hội Văn học - Nghệ thuật tỉnh.

- Các Huyện ủy: Nga Sơn, Đông Sơn, Thiệu Hoá, Quan Sơn.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của lãnh đạo Văn phòng Tỉnh ủy, của Trưởng phòng Tổng hợp.

**3. Đồng chí Lê Khắc Thắng - Phó trưởng phòng**, tham mưu, tổng hợp lĩnh vực quy hoạch, xây dựng, phát triển đô thị, giao thông vận tải, tài nguyên và môi trường. Theo dõi:

- Các sở: Xây dựng, Giao thông vận tải, Tài nguyên và Môi trường; Viện Quy hoạch - Kiến trúc; các ban quản lý dự án chuyên ngành và khu vực cấp tỉnh; Ban

An toàn giao thông tỉnh.

- Thị ủy Nghi Sơn và các Huyện ủy: Hà Trung, Ngọc Lặc, Quan Hóa.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của lãnh đạo Văn phòng Tỉnh ủy, của Trưởng phòng Tổng hợp.

**4. Đồng chí Phạm Minh Đức - Chuyên viên chính**, tham mưu, tổng hợp lĩnh vực công nghiệp, dịch vụ, thương mại, tín dụng. Theo dõi:

- Sở Công Thương, Ban quản lý Khu kinh tế Nghi Sơn và các khu công nghiệp; Ngân hàng Nhà nước chi nhánh Thanh Hóa, Ngân hàng Chính sách xã hội tỉnh, Ngân hàng Phát triển Thanh Hóa; Cục Hải quan, Cục dự trữ quốc gia khu vực Thanh Hóa, Liên minh HTX tỉnh, Điện lực tỉnh.

- Thị ủy Bim Sơn và các Huyện ủy: Hậu Lộc, Cẩm Thủy.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của lãnh đạo Văn phòng Tỉnh ủy, của Trưởng phòng Tổng hợp.

**5. Đồng chí Nguyễn Ngọc Hưng - Chuyên viên chính**, tham mưu, tổng hợp lĩnh vực chuyển đổi số, khoa học và công nghệ, thông tin và truyền thông, báo chí - xuất bản. Theo dõi:

- Các sở: Khoa học và Công nghệ, Thông tin và Truyền thông; Viễn thông tỉnh, Bru điện tỉnh, Báo Thanh Hóa, Đài phát thanh và truyền hình, Hội Nhà báo, Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh, Nhà xuất bản Thanh Hóa.

- Các Huyện ủy: Hoằng Hóa, Bá Thước, Lang Chánh.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của lãnh đạo Văn phòng Tỉnh ủy, của Trưởng phòng Tổng hợp.

**6. Đồng chí Đầu Khắc Quỳnh - Chuyên viên**, tham mưu, tổng hợp lĩnh vực kế hoạch, đầu tư, tài chính, doanh nghiệp. Theo dõi:

- Các sở: Kế hoạch và Đầu tư, Tài chính; Cục Thuế, Cục Thống kê; Trung tâm Xúc tiến Đầu tư - Thương mại và Du lịch; Kho bạc nhà nước Thanh Hóa, Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh, Liên đoàn thương mại và công nghiệp Việt Nam chi nhánh Thanh Hóa (VCCI Thanh Hóa).

- Các Huyện ủy: Vĩnh Lộc, Như Thanh, Như Xuân.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của lãnh đạo Văn phòng Tỉnh ủy, của Trưởng phòng Tổng hợp.

**7. Đồng chí Lê Đức Hùng - Chuyên viên**, tham mưu, tổng hợp công tác dân vận và hoạt động của MTTQ, các đoàn thể chính trị - xã hội, các hội quần chúng; xây dựng cơ sở và thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở; tôn giáo; đối ngoại. Theo dõi:

- Ban Dân vận Tỉnh ủy; các đảng đoàn: Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh, Hội Liên hiệp Phụ nữ tỉnh, Hội Cựu chiến binh tỉnh, Hội Nông dân tỉnh, Liên đoàn Lao động tỉnh; Ban Thường vụ Tỉnh đoàn; Sở Ngoại vụ; Liên hiệp các tổ chức hữu nghị tỉnh Thanh Hóa; Ban Tôn giáo (Sở Nội vụ).

- Các Huyện ủy: Yên Định, Thạch Thành, Thường Xuân.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của lãnh đạo Văn phòng Tỉnh ủy, của Trưởng phòng Tổng hợp.

**8. Đồng chí Lê Nguyễn Trọng Xuân - Chuyên viên**, tham mưu, tổng hợp lĩnh vực y tế, lao động - thương binh và xã hội, giáo dục nghề nghiệp; công tác giảm nghèo; công tác dân tộc. Theo dõi:

- Các sở: Y tế, Lao động - Thương binh và Xã hội; Ban Dân tộc tỉnh, Bảo hiểm xã hội tỉnh, Hội Chữ thập đỏ tỉnh, Ban bảo vệ chăm sóc sức khỏe cán bộ tỉnh; Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh, các bệnh viện tuyến tỉnh (Bệnh viện Đa khoa, Bệnh viện Nhi, Bệnh viện Phụ sản, Bệnh viện Ung bướu); các trường cao đẳng công lập (Cao đẳng Y tế, Cao đẳng Công nghiệp, Cao đẳng Nông nghiệp, Cao đẳng Nghề Nghi Sơn); Văn phòng điều phối vệ sinh an toàn thực phẩm tỉnh.

- Các Huyện ủy: Triệu Sơn, Nông Cống, Mường Lát.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của lãnh đạo Văn phòng Tỉnh ủy, của Trưởng phòng Tổng hợp.

**Để tạo điều kiện cho các cán bộ, chuyên viên được phân công hoàn thành tốt nhiệm vụ, Văn phòng Tỉnh ủy đề nghị các ban, ban cán sự đảng, đảng đoàn, các huyện, thị, thành ủy, đảng ủy trực thuộc, các sở, ngành, Mặt trận Tổ quốc, đoàn thể chính trị - xã hội, cơ quan, đơn vị cấp tỉnh:**

- Phối hợp, tạo điều kiện cho các cán bộ, chuyên viên phòng Tổng hợp được dự các cuộc họp, hội nghị của cấp ủy, các sở, ban, ngành, đảng đoàn, ban cán sự đảng, các cơ quan, đơn vị bàn về nội dung thuộc lĩnh vực chuyên môn do cơ quan, đơn vị mình phụ trách.

- Thực hiện tốt chế độ thông tin, báo cáo lên Tỉnh ủy theo quy định tại Quyết định số 367-QĐ/TU ngày 30/10/2006 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy "Về chế độ báo cáo của Thường trực HĐND tỉnh, UBND tỉnh, các huyện, thị, thành ủy, đảng ủy, các ban, ban cán sự đảng, đảng đoàn, các sở, ngành, MTTQ và các đoàn thể cấp tỉnh lên Tỉnh ủy"; kịp thời gửi báo cáo định kỳ hằng tháng, hằng quý, 6 tháng, 9 tháng, hằng năm và các báo cáo đột xuất, chuyên đề (nếu có) theo chế độ quy định về Văn phòng Tỉnh ủy và qua cán bộ, chuyên viên phụ trách theo dõi; phối hợp cung cấp các thông tin, hồ sơ, tài liệu của cơ quan, đơn vị khi có yêu cầu để phục vụ cho việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Văn phòng Tỉnh ủy theo quy định./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (b/c),
- Các ban, ban cán sự đảng, đảng đoàn,
- Các sở, ngành, MTTQ, các đoàn thể cấp tỉnh,
- Các huyện, thị, thành ủy, đảng ủy trực thuộc,
- Lãnh đạo Văn phòng Tỉnh ủy,
- Các phòng của Văn phòng Tỉnh ủy,
- Cán bộ, chuyên viên phòng Tổng hợp,
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.

**CHÁNH VĂN PHÒNG**



**Đỗ Quốc Cảnh**